

CONVOCATORIA N° 003-2017-SN/CNM

CONCURSO PÚBLICO PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES DE JUECES SUPERIORES

Distritos Judiciales de Amazonas, Ancash, Apurímac, Cañete, Huancavelica, Huánuco,
Junín, Lambayeque, Loreto, Madre de Dios, Ucayali

BASE LEGAL:

- Constitución Política del Perú, artículos 150° y 154° inciso 1.
- Ley Orgánica del Consejo Nacional de la Magistratura, Ley N° 26397.
- Ley de la Carrera Judicial, Ley N° 29277.
- Reglamento de Concursos para el Acceso Abierto en la Selección y Nombramiento de Jueces y Fiscales, aprobado por Resolución N° 228-2016-CNM del 15 de junio del 2016.

FUENTE:

- Oficio N° 13479-2016-CE-PJ del 14/12/2016

RELACIÓN DE PLAZAS CONVOCADAS

NOTA APROBATORIA:

Examen escrito y calificación curricular: 66.66 puntos en cada etapa

VALORACIÓN DE LAS ETAPAS:

- Examen escrito – 40% del total de la calificación
- Calificación curricular – 40% del total de la calificación
- Entrevista personal – 20% del total de la calificación

INSCRIPCIONES

PAGO POR DERECHO DE INSCRIPCIÓN:

Banco de la Nación, programa **vía Teleproceso**:

CÓDIGO TRIBUTO	CONCEPTO	IMPORTE S/.
09172	CNM – NIVEL 3 Jueces Superiores	1,440.00

- ✓ En el recibo debe figurar el número de DNI del postulante.
- ✓ Al día siguiente de efectuado el pago el postulante podrá ingresar a la Ficha de Inscripción ubicada en la Ficha Única, en la extranet del CNM.

PLAZO:

- ✓ Fecha de pago de derechos de inscripción : Del 11 de enero al 09 de febrero del 2017.
- ✓ Plazo de inscripción : Del 12 de enero al 10 de febrero del 2017.

FORMA DE INSCRIPCIÓN:

El postulante debe llenar la Ficha de Inscripción ubicada en la Ficha Única, en la extranet del CNM ([CLICK AQUI](#)), siguiendo las instrucciones detalladas en ella. Los datos que consigne tendrán carácter de declaración jurada, conforme a lo previsto en los artículos 5º y 6º del Reglamento de Concursos.

“Artículo 5º.- Los datos consignados por el postulante en la Ficha de Inscripción tienen carácter de declaración jurada según lo dispuesto en el artículo 42.1º de la Ley del Procedimiento Administrativo General, sujetándose a las responsabilidades civiles y penales, así como a lo previsto en los artículos 12º y 13º del presente Reglamento.

Vencido el plazo de inscripción, el postulante no podrá variar la condición en la que se presentó. En caso se inscriba en una condición que no le corresponda, es excluido del concurso.”

“Artículo 6º.- El postulante debe cumplir los requisitos establecidos en la Ley para el cargo al que postula, así como los previstos en el artículo 7º del presente Reglamento, al término del periodo de inscripciones.”

CRONOGRAMA

a) Examen Escrito y Evaluación Psicológica y/o Psicométrica

- Fecha : 23 de abril del 2017
- Lugar : Lima.

Publicación inmediata de los resultados

b) Presentación digital de documentos

El postulante que apruebe el examen escrito debe presentar **en formato digital** la documentación completa que sustente el cumplimiento de los requisitos generales y especiales, así como la que sustente el currículum vitae, de acuerdo a lo previsto en el artículo 7º del Reglamento de Concursos, **a través de la Ficha Única en la extranet del CNM**, con excepción de las publicaciones que se presentan en la sede del Consejo, sito en Av. Paseo de la República N° 3295, San Isidro – Lima.

Plazo: Del 24 de abril al 05 de mayo del 2017

No se puede presentar documentación con posterioridad al 05 de mayo del 2017. Toda documentación remitida con posterioridad se tendrá por no presentada.

c) Presentación de Tachas contra los postulantes aprobados en el examen escrito

Plazo: Diez (10) días hábiles improrrogables - Del 24 de abril al 08 de mayo del 2017.

La tacha se formula a través de la Ficha Única en la extranet del CNM o por escrito presentado en la sede del Consejo Nacional de la Magistratura, sito en Av. Paseo de la República N° 3295, San Isidro – Lima, con los siguientes requisitos:

1. Nombres y apellidos completos de cada persona que la presenta. Si se trata de una persona jurídica se hará a través de su representante legal debidamente acreditado, cumpliendo los demás requisitos establecidos.
2. Copia simple del Documento Nacional de Identidad de las personas naturales o copia simple del R.U.C. de las personas jurídicas.
3. Correo electrónico para realizar las respectivas notificaciones.
4. Nombres y apellidos del postulante tachado.
5. Descripción de los hechos y fundamentos en que se sustenta la tacha.
6. Los medios probatorios. De no tenerlos en su poder, debe precisar los datos que los identifiquen y la dependencia donde se encuentren.

7. Lugar, fecha, firma y huella digital. De no saber firmar o tener impedimento físico, imprimirá su huella digital. El Consejo se reserva el derecho de verificar la autenticidad de la firma y huella digital.
8. Copia de la tacha y anexos para su notificación, de presentarlo por escrito.

La tacha presentada por más de una persona debe consignar los datos de cada una de ellas y señalar un domicilio y un correo electrónico en común en el que se efectúan las notificaciones.

No se exige firma de abogado ni pago de tasa.

Nota: Sólo serán resueltas las tachas interpuestas contra los postulantes que aprueben la etapa de calificación curricular.

EVALUACIÓN DE IDIOMA QUECHUA

Es parte del perfil del postulante a plaza cuya ubicación geográfica tiene como idioma predominante el quechua (...), de acuerdo al último censo de población realizado por el INEI, el dominio de dichos idiomas. La verificación del dominio de dichos idiomas a nivel avanzado se realiza a través de una evaluación oral antes de la entrevista personal (Numeral 8 del artículo II de las Disposiciones Generales del Reglamento de Concursos).

BONIFICACIONES

“Artículo 55º.- La bonificación dispuesta en la Ley General de la Persona con Discapacidad – Ley Nº 29973, se aplica sobre el promedio final al postulante que acredite su discapacidad, conforme a lo previsto en el artículo 7º numeral 1, literal v. del presente Reglamento.”

“Artículo 56º.- Se otorga una bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje final a aquellos que postulan a plazas en las que el idioma predominante sea el quechua o aymara u otros dialectos, de acuerdo al último censo de población realizado por el INEI. Se debe acreditar la capacidad de comunicarse a nivel avanzado mediante la evaluación oral según el cronograma que establezca la Dirección de Selección y Nombramiento.”

COMUNICADOS E INFORMES

Los comunicados oficiales se publican en el Boletín Oficial de la Magistratura (BOM), en la página electrónica del CNM.

Igualmente, toda comunicación se realizará a través de la Ficha Única en la extranet del CNM, por correo electrónico o telefónicamente, por lo que es responsabilidad del postulante mantener vigentes los correos y números telefónicos señalados en la Ficha de Inscripción. Cualquier cambio en los mismos deberá ser comunicado oportunamente mediante escrito con firma legalizada notarialmente.

Página electrónica del Consejo: www.cnm.gob.pe
Teléfono: 2028080 – anexo 141, 142, 192 (Lima).

Lima, 10 de enero del 2017.

MARIO ÁLVAREZ QUISPE
SECRETARIO GENERAL